



# KATA PENGANTAR



Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. sehingga Laporan Kerja Integritas Pemerintahan (LKIP) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang tahun 2018 dapat diselesaikan. Penyusunan LKIP merupakan kewajiban sebagaimana diamanatkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999, untuk bertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya yang dipercayakan kepada Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang dalam mengelola pemerintahan dan pembangunan daerah berdasarkan Rencana Strategis (RE STRA) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang Tahun 2016--2021.

Dengan telah terwujudnya LKIP ini, maka kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak baik langsung dan tidak langsung yang telah banyak membantu secara maksimal dalam melaksanakan kegiatan selama tahun 2018 hingga selesainya penyusunan LKIP ini.

Penyusunan LKIP ini diupayakan sebaik mungkin dan tidak luput dari berbagai rangkaiannya dengan menghubungkan kendala-kendala yang dihadapi, namun demikian Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang masih mengupayakan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut untuk mendapatkan pelaksanaan kegiatan. Semoga LKIP ini telah dapat memberikan manfaat dan informasi kepada Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang yang telah dilaksanakannya pada tahun 2018.

Pandeglang, Februari 2019  
 KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, SANDI DAN STATISTIK KABUPATEN PANDEGLANG  
  
 DYAHYA GUNAWAN KASSIN S. Sos  
 Pembina Utama Muda / IV/c  
 NIP. 196701111988011001



## IKHTISAR EKSEKUTIF



Pada dasarnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) merupakan laporan yang memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja (*performance results*) dibandingkan dengan Penetapan Kinerja (*performance agreement*) Tahun 2018 sebagai tolok ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja memungkinkan identifikasinya sejumlah celah kinerja (*performance gap*) bagi perbaikan kinerja di masa datang. Sistematika penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang Tahun 2018 berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan Indikator Kinerja pada level sasaran dan kegiatan. Pengukuran dengan menggunakan Indikator Kinerja pada level sasaran digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan Indikator Kinerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas. Selain itu, untuk memberikan penilaian yang lebih independen melalui indikator terkait langsung dengan sasaran yang diinginkan.

Berdasarkan hasil pengukuran, tingkat pencapaian sasaran Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang Kabupaten Pandeglang tahun 2018 dengan jumlah keseluruhan sasaran strategi sebanyak 2 (dua) sasaran dengan kategori capaian sasaran **Sangat Baik**. Hal ini menunjukkan bahwa capaian seluruh sasaran program Tahun 2018 telah mencapai target yang telah ditetapkan dengan harapan semoga di tahun mendatang dapat dipertahankan dan lebih ditingkatkan untuk mencapai tujuan dan sasaran organisasi yang harus diupayakan semaksimal mungkin dalam pencapaiannya.



# KATA PENGANTAR



Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang Tahun 2018 dapat diselesaikan. Penyusunan LKIP merupakan kewajiban sebagaimana diamanatkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999, untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya yang dipercayakan kepada Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang dalam mengelola perencanaan pembangunan daerah berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang Tahun 2016-2021.

Dengan telah tersusunnya LKIP ini, maka kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak baik langsung dan tidak langsung yang telah banyak membantu secara maksimal dalam melaksanakan kegiatan selama tahun 2018 hingga selesainya penyusunan LKIP ini.

Penyusunan LKIP ini, diupayakan sebaik mungkin dan tidak luput dari kekurangan-kekurangan sehubungan dengan kendala-kendala yang dihadapi, namun demikian Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang telah mengupayakan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut melalui koordinasi dengan pelaksana kegiatan. Semoga LKIP ini telah dapat mencerminkan kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang yang telah dilaksanakan pada tahun 2018.

Pandeglang, Maret 2022

KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,  
SANDI DAN STATISTIK  
KABUPATEN PANDEGLANG

**IR.GIRGIJANTORO**

Pembina Utama Muda / IV/c  
NIP. 196209111990031007



# DAFTAR ISI



KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 LATAR BELAKANG
- 1.2 DASAR HUKUM
- 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN
- 1.4 SISTEMATIKA PENYUSUNAN

BAB II PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA

- 2.1 RENSTRA DISKOMSANTIK
- 2.2 RENCANA KINERJA TAHUN 2022

BAB III PENUTUP

LAMPIRAN



# BAB I PENDAHULUAN



## 1.1 LATAR BELAKANG

Terselenggaranya pemerintahan yang baik (*good governance*) merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate, sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdayaguna, berhasilguna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas korupsi, kolusi dan nepotisme.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, sebagai perwujudan pertanggungjawaban keberhasilan/kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka disusunlah Laporan Akuntabilitas Kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Akuntabilitas merupakan azas dalam penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik, yang dapat didefinisikan sebagai perwujudan kewajiban seseorang atau unit organisasi untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepadanya dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan melalui media pertanggungjawaban sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Akuntabilitas dapat diuraikan sebagai kewajiban untuk menjawab dan menjelaskan kinerja dari lembaga kepada pihak-pihak yang memiliki hak untuk meminta jawaban atau keterangan lembaga yang telah diberikan wewenang untuk mengelola sumber daya tertentu

Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang selanjutnya disingkat menjadi Diskomsantik Kabupaten Pandeglang yang keberadaan kelembagaannya yang diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Pandeglang Nomor 6 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat dan Peraturan Bupati Pandeglang Nomor 109 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Informatika Sandi dan Statistik.

Lingkup tugas pokok dan fungsi Diskomsantik Kabupaten Pandeglang merupakan unsur pelaksana urusan komunikasi informasi, sandi dan statistik. Diskomsantik Kabupaten Pandeglang sebagai lembaga dalam pemerintahan harus tampil untuk dapat memberikan pelayanan dan informasi kepada masyarakat serta dapat meningkatkan partisipasi aktif masyarakat dalam memberikan saran dan kritik untuk peningkatan Pembangunan di Wilayah Pandeglang. Oleh karenanya wewenang Diskomsantik Kabupaten Pandeglang akan selalu bersentuhan baik langsung maupun tidak langsung dengan masyarakat tentunya didukung dengan fungsi-fungsi yang menjadi kelancaran kinerjanya. Selain fungsi yang harus dijalankan guna pencapaian kinerja dan tujuan, dukungan dari Pemerintah Daerah pun harus diberikan, baik dalam segi teknis ataupun non teknis diantaranya adalah dukungan anggaran yang dialokasikan guna menopang kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan. Penyusunan laporan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban Diskomsantik Kabupaten Pandeglang sebagai instansi pemerintah terhadap pelaksanaan kegiatan tahun 2022 sebagai upaya pengendalian agar kegiatan yang dilakukan tetap terarah kepada tujuan akhir yang akan dicapai. Selain bentuk pertanggungjawaban atas wewenang yang diberikan, laporan ini merupakan evaluasi atas perencanaan yang telah disusun sebelumnya baik dalam sisi anggaran, rencana strategi, rencana kerja dan perencanaan lainnya. Sehingga

laporan ini dapat dijadikan tolok ukur atas sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan yang menjadi suatu siklus pelaksanaan kinerja yang berjenjang, simultan dan akuntabel, selanjutnya dapat dimanfaatkan sebagai bahan pertimbangan dalam pelaksanaan kegiatan yang akan datang.

## 1.2 LANDASAN HUKUM

Keberadaan Diskomsantik Kabupaten Pandeglang serta pelaksanaan tugas dan kinerjanya berdasarkan pada :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang sistim Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014, tentang Pemerintahan Daerah;
4. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025;
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelola Keuangan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kierja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2010 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Daerah;

12. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pandeglang Tahun 2005-2025;
13. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pandeglang Tahun 2021-2026;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Pandeglang Nomor 13 tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat;
15. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pandeglang Tahun 2021-2026;
16. Peraturan Bupati Pandeglang Nomor 3 tahun 2010 tentang Petunjuk Pelaksanaan Rangkaian Musrenbang RKPD dan tatacara Penyusunan Rencana Kerja SKPD.
17. Peraturan Bupati Pandeglang Nomor 109 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Informatika Sandi dan Statistik.

### 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

#### 1. Maksud

Maksud dari pembuatan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) ini adalah bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai visi dan misi Satuan Diskomsantik Kabupaten Pandeglang.

#### 2. Tujuan

Tujuan penyusunan dan penyampaian LKIP adalah untuk mewujudkan Akuntabilitas Instansi Pemerintah kepada pihak-pihak yang memberikan mandat/amanat. Dengan demikian LKIP merupakan sarana bagi Instansi Pemerintah untuk mengkomunikasikan dan menjawab tentang apa yang sudah

dicapai dan bagaimana proses pencapaiannya berkaitan dengan mandat yang diterima Instansi Pemerintah tersebut. Selain itu penyampaian LKIP kepada pihak yang berhak (secara hirarki) juga bertujuan untuk memenuhi antara lain:

- a. Pertanggungjawaban dari unit yang lebih rendah kepada unit yang lebih tinggi atau pertanggungjawaban dari bawahan kepada atasan. LKIP ini lebih menonjolkan akuntabilitas manajerialnya;
- b. Pengambilan keputusan dan pelaksanaan perubahan-perubahan ke arah perbaikan dalam mencapai kehematan, efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka pelaksanaan misi instansi;
- c. Perbaikan dalam perencanaan, khususnya perencanaan jangka menengah dan jangka pendek.

## 1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

### BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan secara singkat latar belakang yang berisikan gambaran umum Diskomsantik Kabupaten Pandeglang, landasan hukum pelaksanaan kinerja dan penyusunan laporan, maksud dan tujuan serta sistematika laporan.

### BAB II PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA

Bab ini menjelaskan tentang rencana strategis, tujuan dan sasaran strategis, strategi pencapaian tujuan dan sasaran strategis, perencanaan kerja dan penetapan kinerja Diskomsantik Kabupaten Pandeglang tahun 2022.

### **BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

Bab ini memuat uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi dan analisis akuntabilitas kinerja termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan dan kegagalan, hambatan, kendala dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil.

### **BAB IV PENUTUP**

Uraian singkat tinjauan umum tentang keberhasilan dan kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja yang bersangkutan serta strategi pemecah masalah yang akan dilaksanakan di tahun mendatang.

### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**



## BAB II PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA



### 2.1 RENCANA STRATEGIS DISKOMSANTIK KABUPATEN PANDEGLANG

Dalam sistem akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perencanaan strategis merupakan langkah awal untuk melakukan pengukuran Kinerja Instansi Pemerintah. Perencanaan strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lainnya agar mampu memenuhi keinginan *stakeholders* dan menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik nasional dan global dan tetap berada dalam tatanan sistem manajemen nasional.

Renstra merupakan dasar bagi penyusunan laporan pertanggungjawaban atas keberhasilan pencapaian pelaksanaan tugas dan fungsi yang ada. Renstra merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang akan dicapai selama periode 5 (lima) tahun, dengan memuat visi, misi dan sasaran yang akan dilaksanakan dengan strategi serta program /kegiatan pada tahun 2022.

#### Rencana strategis Diskomsantik Kabupaten Pandeglang Tahun

2021-2026 adalah dokumen perencanaan tentang program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dan dimulai dari tahun 2021 sampai dengan 2026, dengan berorientasi kepada hasil ingin dicapai melalui visi, misi, tujuan dan sasaran strategis tahun anggaran 2022 yang merupakan tahun awal pelaksanaan Rencana Strategis Diskomsantik Kabupaten Pandeglang.

### **2.1.1 Visi Pemerintah Kabupaten Pandeglang**

1. Visi

“Pandeglang Berkah ,berdaya saing dan sejahtera .”

2. Misi

1. Memantapkan infrastruktur akses pendidikan ,kesehatan dan pusat

Pusat pertumbuhan ekonomi.

2. Mendorong Peningkatan Kualitas sumber daya manusia

3. Meningkatkan kualitas pelayanan publik

4. Meningkatkan kemudahan berinvestasi dalam pengelolaan sumber

Daya alam yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan

5. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat dalam upaya

Peningkatan nilai tambah sector

pertanian,perikanan,pariwisata

Dan sentra industry kecil dan menengah

Dari lima misi tersebut yang sangat erat dengan pelaksanaan tugas Dinas Komunukasi informatika sandi dan statistic adalah misi ke- 3 (tiga ) .

Dalam mencapai Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten pandeglang menetapkan agenda pembangunan yang berkaitan dengan Misi ke-3 (tiga ) meliputi :

1. Pembnagunan Daya Dukung Wilayah

2. Pembangunan Daya Saing Daerah.

Agenda pembangunan tersebut sangat berpengaruh terhadap pembangunan bidang Komunikasi,informatika sandi dan statistic

## **2.1.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah**

### **Tujuan :**

Tujuan merupakan penjabaran dari pernyataan visi dan Misi sebagai hasil akhir yang akan di capai dalam kurun waktu 5 (lima ) tahun.Tujuan di tetapkan dengan mengacu kepada pernyataan Visi Misi sehingga rumusnya harus menunjukan suatu kondisi yang akan di capai pada masa mendatang.

Tujuan yang di capai oleh Dinas Komunikasi informatika Sandi dan Kabupaten Pandeglang adalah:

1. meningkatkan kualitas penerapan TIK dalam pelayanan publik
2. meningkatkan kualitas dan kuantitas data statistic untuk mendukung kebijakan publik .
3. meningkatkan Pengelolaan Keamanan informasi dan Persandian

Untuk mencapai tujuan yang telah di tetapkan,Dinas komunikasi informatika sandi dan sttistik memerlukan indicator untuk mengukur keberhasilannya.indikator tersebut mengacu pada tujuan pemerintah kabupaten pandeglang yang terkait dengan apa yang ingin di capai pada akhir kinerja pembangunan yaitu pada tahun 2026.

Indicator tujuan dinas Komunikasi informatika Sandi dan Statistik kabupaten Pandeglang meliputi:

- 1 meningkatkan Indeks Sistem Pemerintah berbasis elektronik
- 2 meningkatkan Indeks kepuasan masyarakat dalam pelayanan publik
- 3 Meningkatkan indeks kepuasan masyarakat dalam akses sistem data dan ststictik kabupaten Pandeglang

4 Meningkatkan Indeks keamanan Informasi pada  
Pemerintah Kabupaten Pandeglang

## **Sasaran :**

Adapun sasaran yang akan dicapai oleh Dinas Komunikasi Informatika Sandi dan Statistik kabupaten pandeglang :

1. Meningkatkan pengguna aplikasi
2. Meningkatkan akses pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran yang digunakan oleh pemerintah kabupaten pandeglang
3. Meningkatkan pemanfaatan sregulasi TIK
4. Meningkatkan pemanfaatan sarana pengamanan infrastruktur TIK
5. Meningkatkan ketersediaan sistem data dan statistik yang terintegrasi
6. Tersedianya buku pandeglang dalam angka
7. Tersedianya buku PDRB
8. Meningkatkan jumlah perangkat daerah yang menggunakan sandi sistem keamanan informasi dalam komunikasi

### **2.1.3 Strategi dan Kebijakan**

#### **2.1.3.1 Strategi**

Strategi merupakan cara dalam mencapai sasaran-sasaran strategi secara nyata yang menuntun pencapaian tujuan dan visi/misi pemerintah Kabuapten pandeglang . Berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran strategi sebagaimana telah dirumuskan di atas serta dengan memperhitungkan faktor kekuatan/kelemahan dan peluang/ancaman yang ada, maka selanjutnya dirumuskan strategi dan kebijakan pembangunan bidang kominfosantik di kabupaten Pandeglang selama lima tahun mendatang (2021-2026), yaitu :

1. Mempercepat Penyelesaian penyedia internet cepat dan berkualitas di daerah yang secara ekonomi kurang layak bagi operator termasuk lokasi layanan publik.

2. Mempercepat digitalisasi penyiaran untuk meraih digital dividend dan farming dan refarming frekwensi untuk layanan internet cepat dan berkualitas.
3. Menata lokasi prekwensi untuk memenuhi kebutuhan implementasi neks broadband (5G)
4. Mengembangkan dan mengimplementasi teknologi (5G) nasional
5. Penyedia teknologi pengendalian konten di internet bersih dan aman .
6. Mengakseslerasi kompetensi SDM talenta digital dan meningkatkan literasi digital masyarakat.
7. mempercepat transpormasi digital pada sector-sektor ekonomi dan bisnis.
8. Integrasi Pusat data Nasional dan trasnpormasi digital pemerintah.
9. Mempercepat penyelesaian legislasi primer
10. Melakukan Orkestrasi komunikasi publik melibatkan perangkat pemerintah pusat dan daerah
11. meningkatkan kualitas layanan manajemen internal.

#### **4.3.2 Kebijakan**

Kebijakan adalah arah/tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Kebijakan merupakan ketentuan-ketentuan yang telah disepakati pihak-pihak terkait dan ditetapkan oleh berkewenangan untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk bagi setiap usaha dan kegiatan aparatur pemerintah ataupun masyarakat agar tercapai kelancaran dan keterpaduan dalam upaya mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran organisasi

Kebijakan Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang adalah :

1. menuntaskan penyediaan internet cepat dan berkualitas di desa yang belum terlayani termasuk lokasi layanan publik .
2. Mendorong penerapan teknologi berorientasi ke depan .
3. Mengembangkan SDM talenta digital dan ekosistem ekonomi digital
4. integrasi Pusat Data nasional dan transformasi digital pemerintahan
5. mempercepat penyelesaian legislasi primer
6. Melakukan orkestrasi komunikasi publik melibatkan perangkat pemerintah pusat dan daerah.
7. meningkatkan kualitas layanan manajemen internal.

Tabel  
4.2

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah  
Pelayanan

|   |                |                 |                  |
|---|----------------|-----------------|------------------|
| <b>VISI : Pandeglang berkah,berdaya saing dan sejahtera</b> |                |                 |                  |
| <b>MISI 3 : Meningkatkan kualitas Pelayanan Publik</b>      |                |                 |                  |
| <b>Tujuan</b>   | <b>Sasaran</b> | <b>Strategi</b> | <b>Kebijakan</b> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <p>- Meningkatkan kualitas penerapan TIK dalam Pelayanan publik</p> | <p>- Meningkatkan pengguna Aplikasi.</p> <p>-Meningkatkan akses pemanfaatan publik terhadap baerbagai saluran yang di gunakan oleh pemerintah kabupaten pandeglang .</p> <p>- Meningkatkan Pemanpataan Regulasi TIK</p> | <p>- Penyedia aplikasi pelayanan publik yang mudah, terintegrasi serta ramah pengguna.</p> <p>-Menyediakan saluran komunikasi yang memadai bagi masyarakat serta pihak yang memiliki kepentingan.</p> <p>-Menyediakan</p> | <p>- Diarahkan pada fasilitas penyedia pengguna aplikasi umum berbagai pakai.</p> <p>-Diarahkan pada pengembangan apliaksi khusus pemerintah kabupaten pandeglang berdasarkan analisis kebutuhan.</p> <p>- Diarahkan pada optimalisasi pemanfaatan saluran komunikasi dan informasi milk perangkat daerah kabupaten pandeglang.</p> |
|---|---|---|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>Komunikasi milik perangkat daerah kabupaten pandeglang.,</p> <p>-Diarahkan pada regulasi mendukung SPBE</p>   |
| <b>Tujuan</b>  | <b>Sasaran</b>   | <b>Strategi</b>  | <b>Kebijakan</b>   |
| <p>-Meningkatkan kualitas dan kuantitas data statistik untuk mendukung kebijakan publik.</p> | <p>- Meningkatkan ketersediaan sistem data dan statistic yang terintegrasi</p> <p>- Tersedianya buku Pandeglang dalam satu angka.</p> <p>- Tersedianya buku PDRB</p> | <p>- Menyediakan sistem informasi data statistic yang terintegrasi.</p> <p>- Penyediaan buku pandeglang angka penyelenggara data statistic sectoral.</p> <p>- Penyediaan buku PDRB</p> | <p>-Diarahkan pada optimalisasi sistem pandeglang satudata</p> <p>-Peningkatan pengumpulan, pengelolaan analisis dan analisa dan desiminasi data di arahkan pada penggandaan dan distribusi buku .</p> <p>- Diarahkan pada kerjasama antara diskomsantik dan badan pusat statistic</p> |

| Tujuan   | Sasaran  | Strategi  | Kebijakan  |
|--|--|---|--|
| -Meningkatkan Pengelolaan Keamananninfor masi dan Persandian | -meningkatkan jumlah perangkat Dearah yang menggunakan sandi dan sistem keamanan informasi dalam komunikasi meningkatkan pemanfaatan regulasi keamanan informasi<br><br>-Meningkatkan Regulasi persandian dan keamanan informasi . | Penyedia sarana prasarana persandian dan sistem keamanan informasi .<br><br>-Penyedia regulasi perssandian keamanan informasi di kabupaten pandeglang | -Diarahkan pada Penyedia sarana keamanan informasi sesuai kebutuhan Perangkat daerah<br><br>- Diarahkan pada penyusunan regulasi dan keamanan informasi sesuai kebutuhan daerah<br>- |

## **2.2 RENCANA KINERJA TAHUN 2022**

Rencana Kinerja tahun 2022 merupakan penjabaran lebih lanjut dari Renstra tahun 2021-2026 yang merupakan pelaksanaan lima tahunan. Pelaksanaan kinerja tahun 2022 harus sesuai dengan arah Renstra Kabupaten Pandeglang. Pelaksanaan kinerja tahun 2022 merupakan rencana kerja tahun pertama sesuai dengan pembentukan OPD Diskomsantik Kabupaten Pandeglang, merupakan komitmen seluruh anggota organisasi untuk mencapai kinerja yang sebaik-baiknya dan sebagai bagian dari upaya memenuhi misi lembaga. Dengan demikian, seluruh proses perencanaan dan pengendalian aktivitas operasional Diskomsantik Kabupaten Pandeglang sepenuhnya dapat ditunjukkan pada rencana kinerja tahun 2022 ini.

Kebijakan yang diambil dalam melaksanakan kinerja tahun 2022 adalah:

1. Urusan Pemerintahan Bidang Komunikasi dan informatika
2. Urusan pemerintah Bidang Persandian
3. Urusan Pemerintah bidang Statistik
4. Kinerja Pencapaian Indikator

6. Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan

Dari kebijakan yang telah ditetapkan di atas, maka sebagai dasar pelaksanaan kegiatan dilapangan, maka ditentukanlah 3 (tiga) Program dan 38 Kegiatan dengan rincian tersebut di bawah ini :

| <b>NO</b> | <b>PROGRAM KEGIATAN</b>   | <b>PAGU ANGGARAN</b> |
|-----------|---|----------------------|
| <b>1</b>  | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA</b>                          | 5,196,653,356        |
| <b>2</b>  | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 21,000,000           |
| <b>3</b>  | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | 3,000,000            |
| <b>4</b>  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD  | 3,000,000            |
| <b>5</b>  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD                                  | 3,000,000            |
| <b>6</b>  | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD  | 3,000,000            |
| <b>7</b>  | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD  | 3,000,000            |
| <b>8</b>  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3,000,000            |
| <b>9</b>  | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | 3,000,000            |
| <b>10</b> | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | 3,115,841,454        |
| <b>11</b> | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | 3,000,000            |

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
| <b>12</b> | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD                                  | 3,000,000  |
| <b>13</b> | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD  | 3,000,000  |
| <b>14</b> | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor   | 17,000,000 |
| <b>15</b> | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga  | 4,000,000  |
| <b>16</b> | Penyediaan Bahan Logistik Kantor   | 19,405,500 |
| <b>17</b> | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan  | 3,867,400  |
| <b>18</b> | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | 30,000,000 |
| <b>19</b> | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | 61,000,000 |
| <b>20</b> | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor  | 58,800,000 |
| <b>21</b> | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | 31,469,000 |
| <b>22</b> | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 10,500,000 |
| <b>23</b> | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 32,136,000 |
| <b>24</b> | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | 8,138,000  |
| <b>25</b> | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | 25,000,000 |
| <b>26</b> | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik   | 50,000,000 |

|          |  |             |
|----------|--|-------------|
| 27       | Pengelolaan Media Komunikasi Publik  | 37,600,000  |
| 28       | Pelayanan Informasi Publik   | 50,000,000  |
| 29       | Layanan Hubungan Media   | 711,896,002 |
| 30       | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas   | 50,000,000  |
| 31       | Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Kabupaten/Kota  | 250,000,000 |
| 32       | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | 200,000,000 |
| 33       | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah  | 350,000,000 |
| 34       | Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota               | 50,000,000  |
| <b>B</b> | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>  | 290,000,000 |
| 35       | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral               | 157,000,000 |
| 36       | Membangun Metadata Statistik Sektoral  | 66,000,000  |
| 37       | Pengembangan Infrastruktur   | 67,000,000  |
| <b>C</b> | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>   | 100,000,000 |
| 38       | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik           | 50,000,000  |

|    |   |            |
|----|---|------------|
| 39 | Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | 50,000,000 |
|    | <b>5,586,653,356</b>  |            |

### **2.3 PENETAPAN KINERJA TAHUN 2022**

Penetapan kinerja yang telah ditetapkan oleh Diskomsantik Kabupaten Pandeglang tahun 2022 yang mengacu pada rencana strategis yang telah ditetapkan untuk tahun 2021-2026. Penetapan Kinerja Diskomsantik Kabupaten Pandeglang untuk tahun 2022 tertera pada lampiran 1.

**A. RENCANA KINERJA TAHUN 2022**

| Sasaran   |   |                              | Program   | Kegiatan  |                        |          |  | Ket   |
|---|---|------------------------------|---|---|------------------------|----------|--|-------|
| Uraian  | Indikator                                   | Rencana Tk. Capaian (Target) |   | Uraian  | Indikator Kinerja      | Satuan   | Rencana Tk.Capaian (Target)  |       |
| 1   | 2   | 3                            | 4   | 5   | 6                      | 7        | 8  | 9     |
| Terselenggaranya layanan dasar perangkat daerah | Terpenuhinya layanan dasar perangkat daerah | 100%                         | Program Penunjang urusan Pemerintah Daerah Kab/Kota |   |                        |          | 5.196.653.356,-  | Dkiss |
|   |   |                              |   | Perencanaan,peng anggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 21.000.000<br>IKM OPD<br>100   | Dkiss |
|   |   |                              |   | Penyusunan Dokumen perencanaan  | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Jumlah Dokumen perencanaan yang di susun<br>100                         | Dkiss |
|   |   |                              |   | Koordinasi dan penyusunan document RKA/SKPD   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Jumlah Dokumen RKA-SKPD<br>100  | Dkiss |
|   |   |                              |   | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-  | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3,000,000<br>Jumlah laporan dokumen keuanga yang tersusun<br>100                     | Dkiss |
|   |   |                              |   | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD  | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Jumlah laporan dokumen keuangan yang tersusun<br>100                    | Dkiss |
|   |   |                              |   | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Jumlah dokumen keuangan perubahan SKPD<br>100                           | Dkiss |
|   |   |                              |   | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikthisar realisasi kinerja SKPD | Dkiss |
|   |   |                              |   | <i>Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang</i> | Masukan                | Rp.      | 3.000.000  | Dkiss |

|  |  |  |  |   |                        |          |  |       |
|--|--|--|--|---|------------------------|----------|--|-------|
|  |  |  |  | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Keluaran Hasil         | %        | Tersusunya Kinerja pada OPD<br>100   | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.115.841.454<br>Terpenuhinya gaji dan tunjangan<br>100                                    | Dkiss |
|  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                       | Masukan Keluaran Hasil | Rp<br>%  | 3.000.000<br>Tersusunya Laporan Keuangan Akhir Tahun<br>100                                | Dkiss |
|  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Tersusunya Lapora keuangan bulann/triwulanan/semesteran SKPD<br>100           | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD                         | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 3.000.000<br>Tersedianya barang milik daerah<br>100 %                                      | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                      | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 17.000.000<br>Jumlah operasional Pengadaan Barang melalui LPSE yang terfasilitasi<br>100 % | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga   | Masukan Keluaran Hasil | Rp.<br>% | 4.000.000<br>Terselenggaranya operasional penyiaran Radio Berkah<br>100 %                  | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyediaan Bahan Logistik Kantor  | Masukan Keluaran Hasil | Rp<br>.  | 19.405.500<br>Jumlah operasional publikasi dan dokumentasi yang terfasilitasi<br>100 %     | Dkiss |



|  |  |  |  |   |                        |          |  |       |
|--|--|--|--|---|------------------------|----------|--|-------|
|  |  |  |  | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                          | Mjukan keluaran hasil  | %        | 8.138 .000<br>Terpeliharanya peralatan dan mesin lainya<br>100                       | Dkiss |
|  |  |  |  | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya      | Masukan kelaurah Hasil |          | 25.000.000<br>Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainya<br>100                | Dkiss |
|  |  |  | <b>Pengelolaan Informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah</b> | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik        | Mjukan keluaran Hasil  | %        | 50.000.000<br>Jumlah konten informasi dan dokumatasi yang terpublikasi<br>200        | Dkiss |
|  |  |  |  | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                               | Masukan keluarah Hasil | Rp<br>%  | 37.600.000<br>Terselenggaranya oprasional LPPL berkah FM<br>12                       | Dkiss |
|  |  |  |  | Pelayanan Informasi Publik  | Mjukan keluaran hasil  | %        | 50.000.000<br>Presntase pelayanan informasi publik yang selesai di layani<br>100     | Dkiss |
|  |  |  |  | Layanan Hubungan Media  | Masukan Keluaran hasil | Rp.<br>% | 711.896.002<br>Jumlah kerjasama Media<br>42  | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan          | Masukan keluarah Hasil | Rp<br>%  | 50.000.000<br>Jumlah pasilitas pembentukan KIM (kelompok informasi masyarakat )<br>0 | Dkiss |
|  |  |  |  | Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Kabupaten/Kota                 | Masukan keluarah Hasil | Rp<br>%  | 250.000.000<br>Ketersediaan domain pandeglang kab.go.id<br>12                        | Dkiss |
|  |  |  |  | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam   | Masukan keluarah Hasil | Rp<br>%  | 200.000.000<br>Ketersediaan Pasilitas infrastruktur TIK<br>12                        | Dkiss |
|  |  |  |  | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah           | Masukan keluarah Hasil | Rp<br>%  | 350.000.000<br>Jumlah OPD yang terhubung dalam Wan<br>2                              | Dkiss |
|  |  |  |  | Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan |                        | Rp<br>%  | 50.000.000<br>Jumlah dokumen pengawasan egovernment                                  | Dkiss |

|  |  |  |  |  |                        |      |  |       |
|--|--|--|--|--|------------------------|------|--|-------|
|  |  |  | <b>Program penyelenggaraan Sttistik Sektoral</b>                     |  | Masukan keluarah Hasil |      | 290.000.000  | Dkiss |
|  |  |  |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan,       | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 157.000.000<br>Jumlah indicator statistic sectoral 401   | Dkiss |
|  |  |  |  | Membangun Metadata Statistik Sektoral                      | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 66.000.000<br>Jumlah data sttistik setoral dalam bentuk infograpis 17  | Dkiss |
|  |  |  |  | Pengembangan Infrastruktur                                 | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 67.000.000<br>Jumlah pengemabnagan apliksi 1   | Dkiss |
|  |  |  | <b>Program penyelenggaraan Persandian Untuk pengamanan Informasi</b> | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah         | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 100.000.000  | Dkiss |
|  |  |  |  | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah         | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 50.000.000<br>Jumlah kegiatan pengamanan informasi pemerintah daerah berbasis eletronik dan non elektronik 1 | Dkiss |
|  |  |  |  | Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah | Masukan keluarah Hasil | Rp % | 50.000.000<br>Jumlah kegiatan jarring komunikasi sandi pemerintah daerah kab /kota 1                         | Dkiss |

**B. PENETAPAN KINERJA DISKOMSANTIK KABUPATEN PANDEGLANG KABUPATEN PANDEGLANG**

| SASARAN STRATEGIS   | PROGRAM/KEGIATAN                                    | INDIKATOR KINERJA  | OUTPUT | INDIKATOR KINERJA  | OUTCOME | ANGGARAN    |
|---|---|--|--------|--|---------|-------------|
|   |   |  | TARGET |  | TARGET  |             |
| 1   | 2   | 3  | 4      | 5  | 6       | 7           |
| Terlaksananya pembangunan dan penataan, fasilitasi dan koordinasi | PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK             | IKM Pelayanan Publik   | 2      | IKM Pelayanan Publik   | 2       |             |
|   | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi | Persentasi layanan informasi dan dikumantasi                 | 200    | Persentasi layanan informasi dan dikumantasi                 | 200     | 50.000.00   |
|   | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                 | Jumlah konten informasi dan dokumentasi yang terpublikasi    | 12     | Jumlah konten informasi dan dokumentasi yang terpublikasi    | 12      | 37.600.000  |
|   | Pelayanan Informasi Publik                          | Presentasi pelayanan informasi publik yang selesai di layani | 100    | Presentasi pelayanan informasi publik yang selesai di layani | 100     | 50.000.000  |
|   | Layanan Hubungan Media                              | Jumlah kerjasama media                                       | 42     | Jumlah kerjasama media                                       | 42      | 711.896.000 |
|   | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan      | Jumlah pasilitas pembentukan                                 | 0      | Jumlah pasilitas pembentukan KIM (kelompok                   | 0       | 50.000.000  |

*Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)  
Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang*

|  |  |  |     |  |     |             |
|--|--|--|-----|--|-----|-------------|
|  | Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Kabupaten/Kota  | Ketersediaan domain pandeglang.kab.go.id | 12  | Ketersediaan domain pendeglang kab.go.id | 12  | 250.000.000 |
|  | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Ketersediaan fasilitas infrastruktur     | 12  | Ketersediaan fasilitas infrastruktur     | 12  | 200.000.000 |
|  | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah  | Jumlah OPD yang terhubung dengan WAN     | 2   | Jumlah OPD yang terhubung dengan WAN     | 2   | 350.000.000 |
|  | Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota               | Jumlah Pengawasan Egovernment            | 0   | Jumlah Pengawasan Egovernment            | 0   | 50.000.000  |
| Terciptanya birokrasi yang bersih dan melayani | PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL   |  |     |  |     | 290.000.000 |
|  | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral               | Jumlah indicator statistic sectoral      | 401 | Jumlah indikator statistik sektoral      | 401 | 157.000.000 |

|  |                                       |  |    |  |    |            |
|--|---------------------------------------|--|----|--|----|------------|
|  | Membangun Metadata Statistik Sektoral | Jumlah data statistik sektoral dalam bentuk infografis | 17 | Jumlah data statistik sektoral dalam bentuk infografis | 17 | 65.000.000 |
|--|---------------------------------------|--|----|--|----|------------|

*Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)  
Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandegla*

|  |  |   |   |   |   |             |
|--|--|---|---|---|---|-------------|
|  | Pengembangan Infrastruktur   | Jumlah Pengembangan Aplikasi  | 1 | Jumlah Pengembangan Aplikasi  | 1 | 67.000.000  |
|  | PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI  |   |   |   |   | 100.000.000 |
|  | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik | Jumlah kegiatan pengamanan informasi pemerintah daerah berbasis elektronik dan elektronik | 1 | Jumlah kegiatan pengamanan informasi pemerintah daerah berbasis elektronik dan elektronik | 1 | 50.000.000  |
|  | Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                                | Jumlah kegiatan jaringan komunikasi sandi pemerintah daerah kabupate /kota                | 1 | Jumlah kegiatan jaringan komunikasi sandi pemerintah daerah kabupate /kota                | 1 | 50.000.000  |

*Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)  
Dinas Komunikasi, Informatika, Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang*

Secara umum kinerja yang telah ditetapkan pada awal tahun 2022 dapat dikatakan berhasil dicapai, akan tetapi dalam perjalanan pelaksanaannya terdapat hambatan yang bersifat teknis atau non teknis. Hambatan tersebut ditemukan dalam internal ataupun eksternal kantor yang tidak dapat diprediksikan, seperti adanya perubahan anggaran pemerintah daerah, rotasi/mutasi pejabat di lingkungan Pemerintah Daerah, faktor waktu dan perubahan harga barang yang fluktuatif. Oleh karenanya target kinerja yang ditetapkan tidak 100% tercapai.



## BAB III AKUNTABILITAS KINERJA



Penyampaian kinerja merupakan perwujudan dari capaian kinerja secara menyeluruh dari Diskomsantik Kabupaten Pandeglang kinerja yang dicapai merupakan hasil kontribusi dari seluruh jajaran serta hasil dari implementasi program dan kegiatan selama tahun 2022. Penyajian Indikator ini dapat dijadikan masukan dalam mengevaluasi kinerja makro pembangunan, sekaligus sebagai bahan pertimbangan apakah kebijakan publik yang dijalankan selama ini telah sesuai dengan Renstra Kabupaten Pandeglang tahun 2021-2026, Sedangkan uraian pencapaian sasaran strategis merupakan hasil akhir pelaksanaan program dan kegiatan unit kerja guna mewujudkan sasaran yang telah ditetapkan.

### 3.1 PENGUKURAN KINERJA

Untuk mengukur capaian kinerja sasaran tahun tersebut digunakan metodologi pengukuran pencapaian kinerja sesuai dengan *assessment*). Pengukuran tingkat capaian kinerja tahun 2022 membandingkan antara target pencapaian Indikator Kinerja realisasinya, dengan menggunakan rumus sebagai berikut :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \left( \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \right) \times 100\%$$

Kemudian nilai capaian kinerjanya dikelompokan dalam skala pengukuran kordinal sebagai berikut :

| Klasifikasi nilai   | Prediksi      |
|---------------------|---------------|
| Lebih dari 90%      | : Sangat baik |
| Lebih dari 80% - 90 | : Baik        |
| Lebih dari 70% - 80 | : Sedang      |
| Lebih dari 60% - 70 | : Kurang Baik |
| Kurang dari 60%     | : Buruk       |

Oleh karenanya perhitungan dalam analisis akuntabilitas kinerja yang dilaksanakan pada Diskomsantik Kabupaten Pandeglang atas akuntabilitas kinerja dan keuangan didasarkan pada perhitungan tersebut di atas.

### **3.2 HASIL PENGUKURAN KINERJA**

Capaian kinerja yang dapat dilaporkan cenderung lebih dititikberatkan pada sejauh mana program dan kegiatan telah membawa manfaat bagi masyarakat, pemerintah maupun stakeholder lainnya, dengan Indikator Kinerja yang ditetapkan secara mandiri. Hasil pengukuran kinerja sesuai mekanisme perhitungan pencapaian kinerja yang diperoleh melalui pengukuran kinerja atas pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Diskomsantik Kabupaten Pandeglang.

Pengukuran kinerja ini merupakan hasil dari suatu penilaian sistematis yang sebagian besar didasarkan pada kelompok Indikator Kinerja kegiatan yang berupa indikator masukan, keluaran dan hasil. Sedangkan hasil pencapaian kinerja sasaran ditentukan oleh Indikator Kinerja sasaran yang meliputi indikator makro dan indikator mikro penetapan indikator-indikator ini harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, serta data pendukung yang terorganisasi, sehingga keberhasilan pencapaiannya dapat mengindikasikan sejauh mana keberhasilan pencapaian sasaran pada tahun yang bersangkutan.

Upaya pengukuran kinerja diakui tidak selalu mudah karena hasil capaian suatu indikator tidak semata-mata merupakan output dari suatu program atau sumber dana, tetapi merupakan akumulasi, korelasi, dan sinergi antara berbagai program. Dengan demikian, keberhasilan

pembangunan tidak dapat diklaim sebagai hasil dari suatu sumber dana atau oleh suatu pihak saja.

Capaian Kinerja Dinas Komunikasi Informatika Sandi dan Statistik Kabupaten Pandeglang adalah sebagai berikut :

| No  | Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target | Realisasi | %   |
|---|--|---|--------|-----------|-----|
| <b>Program Layanan Dasar Perangkat Daerah</b> |  | <b>Terpenuhinya Layanan Dasar Perangkat</b>                           |        |           |     |
| 1   | Perencanaan, Penganggaran, dan   | Jumlah perencanaan opd yang di susun                                  | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 2   | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat   | Jumlah dokumen perencanaan opd yang di susun                          | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 3   | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen  | Jumlah dokumen rka yang di susun                                      | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 4   | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD                             | Jumlah dokumen laporan keuangan yang di susun                         | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 6   | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD   | Jumlah dokumen keuangan yang di susun                                 | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 7   | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD                                     | Jumlah dukungan perubahan dpa-skpd                                    | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 8   | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                  | Tersusunya laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja skpd | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 9   | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja | Tersusunya laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja skpd | 100 %  | 100 %     | 100 |
| 10  | Evaluasi Kinerja Perangkat daerah  | Tersusunya evaluasi kinerja   | 100 %  | 100 %     |     |
| 11  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN  | Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN                                   | 100 %  | 100 %     |     |
| 12  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan  | Tersusunya laporan keuangan akhir tahun                               | 100 %  | 100 %     |     |
| 13  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan  | Tersusunya laporan bulanan/triwulan                                   | 100 %  | 100 %     |     |
| 14  | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik                                    |   | 100 %  | 100 %     |     |
| 15  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                     | Tersedianya barang milik daerah                                       | 100 %  | 100 %     |     |
| 16  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga  |   | 100 %  | 100 %     |     |
| 17  | Penyediaan Bahan Logistik Kantor   | Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta                                | 100 %  | 100 %     |     |
| 18  | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan  |   | 100 %  | 100 %     |     |
| 19  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                             | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor     | 100 %  | 100 %     |     |
| 20  | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya  | Tersedianya peralatan dan perlengkapan                                | 100 %  | 100 %     |     |
| 21  | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                | Tersedianya peralatann rumah tangga                                   | 100 %  |           |     |

|  |  |   |       |       |     |
|--|--|---|-------|-------|-----|
| 22   | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | Tersedianya bahan logisti kantor  | 100 % | 100 % |     |
| 23   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan             | Terpenhinya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas | 100 % | 100 % |     |
| 24   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpenuhinya jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan, pajak, dan an perijinan kendaraan dinas oprasional atau  | 100 % | 100 % |     |
| 25   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya  | 100 % | 100 % |     |
| 26   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Terpeliharnya gedung kantor dan bangunan lainnya  | 100 % | 100 % |     |
| <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b> |  | <b>Terlaksananya Pengembangan Komunikasi Informasi dan</b>  |       |       |     |
| 1  | Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik   | IKM Pelayanan Publik  | 100 % | 100 % | 100 |
| 2  | Pengelolaan Media Komunikasi Publik  | Persentasi layanan informasi dan dikumantasi  | 100 % | 100 % | 100 |
| 3  | Pelayanan Informasi Publik   | Jumlah konten informasi dan dokumentasi yang terpublikasi   | 100 % | 100 % | 100 |
|  | Layanan Hubungan Media   | Presentasi pelayanan informasi publik yang  | 100 % | 100 % |     |
|  | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan   | Jumlah kerjasama media  | 100 % | 100 % |     |
|  | Pendaftaran Nama Domain Pemerintah   | Jumlah pasilitas pembentukan KIM  | 100 % | 100 % |     |
|  | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan                                  | Ketersediaan fasilitas infrastruktur  | 100 % | 100 % |     |
|  | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah   | Jumlah OPD yang terhubung dengan WAN  | 100 % | 100 % |     |
|  | Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan  | Jumlah Pengawasan Egovernment   | 100 % | 100 % |     |



| <b>PROGRAM<br/>PENYELENGGARAAN<br/>STATISTIK SEKTORAL</b> |  | <b>Terlaksananya<br/>Pengembangan<br/>Data/Informasi<br/>dan Statistik</b> |       |       |     |
|---|--|--|-------|-------|-----|
| 1   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral | Jumlah indicator statistic sectoral  | 100 % | 100 % | 100 |
| 2   | Membangun Metadata Statistik Sektoral  | Jumlah data sttistik sectoral dalam bentuk                                 | 100 % | 100 % | 100 |
| 3   | Pengembangan Infrastruktur   | Jumlah data sttistik sectoral dalam bentuk infograpis                      | 100 % | 100 % | 100 |
| <b>PROGRAM<br/>PENYELENGGARAAN<br/>PERSANDIAN UNTUK</b>   |  |  |       |       |     |
| 1   | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota                                    | Jumlah kegiatan jaringan komunikasi sandi pemerintah daerah                | 100 % | 100 % | 100 |
| 2   | Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah   | Jumlah kegiatan pengamanan informasi pemerintah daerah                     | 100 % | 100 % | 100 |

### 3.3 AKUNTABILITAS KEUANGAN TAHUN 2022

Pada tahun anggaran 2022 Diskomsantik Kabupaten Pandeglang Kabupaten Pandeglang, memiliki anggaran sebesar Rp.5.586.653.356,- setelah perubahan memiliki anggaran Rp 6.099.216.244,- yang terdiri atas Belanja Langsung, dengan rincian :

| URAIAN           | SEBELUM PERUBAHA     | SESUDAH PERUBAHA     |
|------------------|----------------------|----------------------|
| BELANJA LANGSUNG | 5.586.653.356        | 6.099.216.244        |
| <b>JUMLAH</b>    | <b>5.586.653.356</b> | <b>6.099.216.244</b> |

Dalam akuntabilitas keuangan yang akan disajikan Realisasi APBD yang berada pada Diskomsantik Kabupaten Pandeglang tahun

2022 dihitung berdasarkan Anggaran yang telah dilakukan perubahan, yaitu sebesar Rp. 512.562.888 dari pagu anggaran perubahan Rp. **6.099.216.244** atau capaian sebesar **90,11 %**. Capaian tersebut tidak merupakan nilai yang sangat memuaskan karena menurut sistem penilain sendiri (*self assesment*) sebagaimana telah dijelaskan di atas, nilai tersebut masuk dalam predikat **Sangat Baik**.

Adapun rincian anggaran realisasi per-kegiatan dan keuangan dapat disajikan dalam tabel sebagai berikut :

| URAIAN BELANJA   | PAGU ANGGARAN           | REALISASI ANGGARAN      | SISA ANGGARAN         | %            |
|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------|
| <b>PROGRAM PENUNJANG</b>   | <b>2.719.753.216,81</b> | <b>2.585.189.779,00</b> | <b>134.563.437,81</b> | <b>95,05</b> |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 21.000.000,00           | <b>2.585.189.779,00</b> | <b>134.563.437,81</b> | <b>95,05</b> |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                  | 3.000.000,00            | <b>1.368.929.185,00</b> | <b>44.142.815,00</b>  | <b>96,87</b> |
| Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak             | 2.400.000,00            | <b>1.004.997.195,00</b> | <b>31.587.890,18</b>  | <b>96,95</b> |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                       | 3.000.000,00            | <b>116.251.132,00</b>   | <b>2.865.292,25</b>   | <b>97,59</b> |

|  |                  |                  |               |        |
|--|------------------|------------------|---------------|--------|
|  | 2.400.000,00     | 161.710.000,00   | 5.947.360,38  | 96,45  |
| Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer                              | 600.000,00       | 17.445.000,00    | 706.100,15    | 96,11  |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD               | 3.000.000,00     | 66.771.240,00    | 2.430.175,04  | 96,48  |
| Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak               | 2.400.000,00     | 1.740.617,00     | 604.998,00    | 74,20  |
| <b>Pembulatan Gaji</b>   | 15.000,00        | 14.001,00        | 999,00        | 93,34  |
| <b>Belanja Tambahan Penghasilan PNS</b>                            | 1.296.730.000,00 | 1.208.000.000,00 | 88.730.000,00 | 93,15  |
| Tambahan Penghasilan berdasarkan kelangkaan profesi                | 31.200.000,00    | -                | 31.200.000,00 | -      |
| Tambahan Penghasilan berdasarkan obyektif lainnya                  | 1.265.530.000,00 | 1.208.000.000,00 | 57.530.000,00 | 95,45  |
| <b>Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)</b>                | 2.487.804,20     | 2.068.070,00     | 419.734,20    | 83,12  |
| Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) bagi PNSD             | 2.487.804,20     | 2.068.070,00     | 419.734,20    | 83,12  |
| <b>Belanja luran Jaminan Kematian (JKM)</b>                        | 7.463.412,61     | 6.192.524,00     | 1.270.888,61  | 82,97  |
| Belanja luran Jaminan Kematian (JKM) bagi PNSD                     | 7.463.412,61     | 6.192.524,00     | 1.270.888,61  | 82,97  |
| <b>BELANJA LANGSUNG</b>  | 3.793.029.800,00 | 3.734.003.938,00 | 59.025.862,00 | 98,44  |
| <b>Program Layanan Dasar Perangkat Daerah</b>                      | 522.800.300,00   | 490.749.438,00   | 32.050.862,00 | 93,86  |
| <b>Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor</b>                | 108.930.000      | 106.155.000,00   | 2.775.000,00  | 97,45  |
| Belanja alat listrik dan elektronik ( lampu pijar, battery kering) | 710.000,00       | 710.000,00       | -             | 100,00 |
| Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih                   | 3.495.000,00     | 3.495.000,00     | -             | 100,00 |
| Belanja Pengadaan Mesin Hitung/Jumlah                              | 800.000,00       | 600.000,00       | 200.000,00    | 75     |
| Belanja Meubelair  | 11.700.000,00    | 11.400.000,00    | 300.000,00    | 97,43  |
| Belanja Alat Dapur   | 2.175.000,00     | 2.175.000,00     | -             | 100,00 |
| Belanja modal Pengadaan Meubelair                                  | 29.400.000,00    | 29.400.000,00    | -             | 100    |
| Belanja modal Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)       | 31.000.000,00    | 31.000.000,00    | -             | 100    |
| Belanja modal Pengadaan Komputer Unit/Jaringan                     | 29.650.000,00    | 27.375.000,00    | 2.275.000,00  | 92,32  |
| <b>Layanan Administrasi Kantor</b>                                 | 126.578.500,00   | 114.432.538,00   | 12.145.962,00 | 90,40  |
| Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap                             | 17.339.700,00    | 16.552.500,00    | 787.200,00    | 95,46  |

|  |                |                |              |        |
|--|----------------|----------------|--------------|--------|
| Honorarium Kebersihan Kantor Non PNS                               | 12.000.000,00  | 12.000.000,00  |              | 100,00 |
| Honorarium Keamanan Kantor Non PNS                                 | 21.600.000,00  | 21.600.000,00  |              | 100,00 |
| Pembayaran JKK&JKM PPBASN  | 388.800,00     |                | 388.800,00   |        |
| Belanja Alat Tulis Kantor  | 12.144.000,00  | 11.944.000,00  | 200.000,00   | 98,35  |
| Belanja Spanduk Baliho, Billboard, Papan Nama/Plang dan Sejenisnya | 2.500.000,00   | 2.500.000,00   |              | 100,00 |
| Belanja Jasa Rekening Listrik                                      | 42.000.000,00  | 33.590.038,00  | 8.409.962,00 | 79,97  |
| Belanja surat kabar/majalah  | 6.000.000,00   | 6.000.000,00   |              | 100,00 |
| Belanja Penggandaan  | 7.000.000,00   | 4.640.000,00   | 2.360.000,00 | 66,28  |
| Belanja Photocopy  | 1.106.000,00   | 1.106.000,00   |              | 100,00 |
| Belanja makanan dan minuman Kegiatan/Lembur                        | 4.500.000,00   | 4.500.000,00   |              | 100,00 |
| Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor                           | 49.490.000,00  | 49.490.000,00  |              | 100    |
| Belanja Modal Rehabilitasi Peningkatan Bangunan dan Gedung         | 49.490.000,00  | 49.490.000,00  |              | 100    |
| Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional             | 121.720.000,00 | 115.169.900,00 | 6.550.100,00 | 94,61  |
| Belanja Jasa Service   | 8.300.000,00   | 6.350.000,00   | 1.950.000,00 | 76,50  |
| Belanja Suku Cadang  | 8.238.000,00   | 7.970.000,00   | 268.000,00   | 96,74  |
| Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas                         | 9.032.000,00   | 5.415.000,00   | 3.617.000,00 | 59,95  |
| Belanja Pajak/bukan pajak kendaraan bermotor                       | 6.150.000,00   | 5.484.900,00   | 665.100,00   | 89,18  |
| Belanja Modal Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya                      | 90.000.000,00  | 89.950.000,00  | 50.000,00    | 99,94  |
| Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor                        | 14.000.000,00  | 9.770.000,00   | 4.230.000,00 | 69,78  |
| Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin                           | 14.000.000,00  | 9.770.000,00   | 4.230.000,00 | 69,78  |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD                                | 12.800.000,00  | 12.775.000,00  | 25.000,00    | 99,80  |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan                              | 6.000.000,00   | 6.000.000,00   |              | 100,00 |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Penceramah Agama    | 2.600.000,00   | 2.600.000,00   |              | 100    |
| Notulen  | 100.000,00     | 100.000,00     |              | 100    |
| Belanja Photocopy  | 1.250.000,00   | 1.225.000,00   | 25.000,00    | 98     |
| Belanja Penjilidan   | 1.350.000,00   | 1.350.000,00   |              | 100,00 |
| Belanja Makanan dan Minuman  | 1.500.000,00   | 1.500.000,00   |              | 100    |

|   |                         |                         |                     |              |
|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|--------------|
| Rapat   |                         |                         |                     |              |
| <b>Penyusunan Dokumen Pelaporan dan Evaluasi SKPD</b>                               | <b>9.860.000,00</b>     | <b>9.722.000,00</b>     | <b>138.000,00</b>   | <b>98,60</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan   | 7.200.000,00            | 7.200.000,00            |                     | 100,00       |
| Belanja Photocopy   | 1.040.000,00            | 1.022.000,00            | 18.000,00           | 98,26        |
| Belanja Penjilidan  | 1.620.000,00            | 1.500.000,00            | 120.000,00          | 92,59        |
| <b>Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah</b>                  | <b>69.421.800,00</b>    | <b>63.235.000,00</b>    | <b>6.186.800,00</b> | <b>91,08</b> |
| Belanja perjalanan dinas dalam Daerah   | 43.421.800,00           | 37.435.000,00           | 5.986.800,00        | 86,21        |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah  | 26.000.000,00           | 25.800.000,00           | 200.000,00          | 99,23        |
| <b>Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu</b>                                  | <b>10.000.000,00</b>    | <b>10.000.000,00</b>    |                     | <b>100</b>   |
| Belanja Pakaian Olahraga  | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           |                     | 100          |
| <b>Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa</b>                   | <b>2.916.844.500,00</b> | <b>2.909.769.500,00</b> | <b>7.075.000,00</b> | <b>99,75</b> |
| <b>Pembinaan dan pengembangan jaringan dan sumber daya komunikasi dan informasi</b> | <b>122.168.500,00</b>   | <b>121.768.000,00</b>   | <b>400.500,00</b>   | <b>99,67</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan   | 2.600.000,00            | 2.600.000,00            |                     | 100,00       |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                                      | 1.000.000,00            | 1.000.000,00            |                     | 100,00       |
| Belanja Spanduk Baliho, Billboard, Papan Nama/Plang dan Sejenisnya                  | 350.000,00              | 350.000,00              |                     | 100,00       |
| Belanja Plakat/Piala/Trophy/Piagam/Karangan Bunga                                   | 3.250.000,00            | 3.250.000,00            |                     | 100,00       |
| Belanja Seminar KIT   | 16.000.000,00           | 16.000.000,00           |                     | 100,00       |
| Belanja Jasa Transportasi dan Akomodasi   | 43.200.000,00           | 43.200.000,00           |                     | 100,00       |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Penceramah Agama                     | 13.000.000,00           | 13.000.000,00           |                     | 100,00       |
| Moderator   | 500.000,00              | 500.000,00              |                     | 100,00       |
| Notulen   | 150.000,00              | 150.000,00              |                     | 100,00       |
| Belanja Jasa Pembawa Acara (MC)/Pembaca Doa/Pembaca                                 | 550.000,00              | 550.000,00              |                     | 100,00       |
| Belanja Jasa Implementasi Sistem Informasi  | 10.000.000,00           | 9.600.000,00            | 400.000,00          | 96           |
| Belanja Penggandaan   | 2.000.000,00            | 2.000.000,00            |                     | 100,00       |
| Belanja makanan dan minuman rapat   | 1.500.000,00            | 1.500.000,00            |                     | 100,00       |
| Belanja perjalanan dinas dalam  | 15.068.500,00           | 15.068.500,00           | 500,00              | 100,00       |

|  |                         |                         |                     |               |
|--|-------------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| daerah   |                         |                         |                     |               |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah                               | 13.000.000,00           | 13.000.000,00           | -                   | 100           |
| <b>Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah</b>                 | <b>1.065.800.000,00</b> | <b>1.065.800.000,00</b> | -                   | <b>100,00</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan                              | 2.100.000,00            | 2.100.000,00            | -                   | 100,00        |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan NON PNS                      | 800.000,00              | 800.000,00              | -                   | 100,00        |
| Belanja Uang Pengganti Transport                                   | 15.000.000,00           | 15.000.000,00           | -                   | 100,00        |
| Belanja Spanduk Baliho, Billboard, Papan Nama/Plang dan sejenisnya | 350.000,00              | 350.000,00              | -                   | 100,00        |
| Belanja surat kabar/majalah  | 3.600.000               | 3.600.000               | -                   | 100,00        |
| Belanja Jasa Iklan   | 991.800.000,00          | 991.800.000,00          | -                   | 100,00        |
| Belanja Jasa Transportasi dan Akomodasi                            | 15.000.000,00           | 15.000.000,00           | -                   | 100,00        |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Peroramah Agama     | 8.800.000,00            | 8.800.000,00            | -                   | 100,00        |
| Moderator  | 500.000,00              | 500.000,00              | -                   | 100,00        |
| Notulen  | 400.000,00              | 400.000,00              | -                   | 100,00        |
| Belanja Jasa Pembawa Acara (MC)/Pembaca Doa/Pembaca                | 600.000,00              | 600.000,00              | -                   | 100,00        |
| Belanja makanan dan minuman rapat                                  | 4.250.000,00            | 4.250.000,00            | -                   | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah                               | 26.200.000,00           | 26.200.000,00           | -                   | 100,00        |
| <b>Sistem pengadaan barang dan jasa melalui LPSE</b>               | <b>294.250.000,00</b>   | <b>292.250.000,00</b>   | <b>2.000.000,00</b> | <b>99,32</b>  |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan                              | 10.800.000,00           | 10.800.000,00           | -                   | 100,00        |
| Honorarium Pengelola Sistem Informasi, Website dan Jaringan        | 26.700.000,00           | 26.700.000,00           | -                   | 100,00        |
| Belanja Jasa kawat/faksimili/internet                              | 86.400.000,00           | 86.400.000,00           | -                   | 100           |
| Belanja makanan dan minuman rapat                                  | 5.000.000,00            | 5.000.000,00            | -                   | 100           |
| Belanja makanan dan minuman kegiatan/Lembur                        | 3.500.000,00            | 3.500.000,00            | -                   | 100           |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah                               | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           | -                   | 100           |
| Belanja Modal Pengadaan Komputer Unit/Jaringan                     | 151.850.000,00          | 149.850.000,00          | 2.000.000,00        | 98,68         |
| <b>Operasional Lembaga Penyiaran Publik Lokal</b>                  | <b>113.200.000,00</b>   | <b>113.200.000,00</b>   | -                   | <b>100</b>    |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                     | 25.200.000,00           | 25.200.000,00           | -                   | 100,00        |
| Belanja jasa Sertifikasi   | 45.000.000,00           | 45.000.000,00           | -                   | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas luar                                      | 6.000.000,00            | 6.000.000,00            | -                   | 100,00        |

|   |                       |                       |                     |              |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------------|--------------|
| daerah  |                       |                       |                     |              |
| Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin  | 37.000.000,00         | 37.000.000,00         | -                   | 100,00       |
| <b>Pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan jaringan komunikasi dan informasi</b> | <b>715.690.000,00</b> | <b>713.225.500,00</b> | <b>2.464.500,00</b> | <b>99,65</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                                      | 126.000.000,00        | 126.000.000,00        | -                   | 100,00       |
| Belanja Jasa kawat/faksimili/internet   | 569.790.000,00        | 567.325.500,00        | 2.464.500,00        | 99,56        |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Perorangan ceramah Agama             | 18.000.000,00         | 18.000.000,00         | -                   | 100,00       |
| Moderator   | 500.000,00            | 500.000,00            | -                   | 100,00       |
| Notulen   | 150.000,00            | 150.000,00            | -                   | 100,00       |
| Belanja makanan dan minuman rapat   | 1.250.000.000,00      | 1.250.000.000,00      | -                   | 100,00       |
| Layanan Operasional Persandian untuk Keamanan Informasi                             | 67.386.000,00         | 67.386.000,00         | -                   | 100,00       |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan   | 7.200.000,00          | 7.200.000,00          | -                   | 100,00       |
| Belanja Jasa kawat/faksimili/internet   | 19.000.000,00         | 19.000.000,00         | -                   | 100,00       |
| Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan  | 41.186.000,00         | 41.186.000,00         | -                   | 100,00       |
| <b>Publikasi dan Dokumentasi</b>  | <b>113.750.000,00</b> | <b>112.840.000,00</b> | <b>910.000,00</b>   | <b>99,2</b>  |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                                      | 12.000.000,00         | 12.000.000,00         | -                   | 100,00       |
| Belanja alat listrik dan elektronik ( lampu pijar, battery kering)                  | 370.000,00            | 370.000,00            | -                   | 100,00       |
| Belanja Penggandaan   | 5.780.000,00          | 5.780.000,00          | -                   | 100,00       |
| Belanja Photocopy   | 200.000,00            | 200.000,00            | -                   | 100,00       |
| Belanja pakaian kerja lapangan  | 6.300.000,00          | 6.300.000,00          | -                   | 100,00       |
| Belanja perjalanan dinas dalam daerah   | 18.900.000,00         | 18.300.000,00         | 600.000,00          | 96,82        |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah  | 17.700.000,00         | 17.700.000,00         | -                   | 100,00       |
| Belanja modal pengadaan peralatan Studio Visual                                     | 44.300.000,00         | 43.990.000,00         | 310.000,00          | 99,30        |
| Belanja modal Pengadaan Alat Komunikasi Telephone                                   | 8.200.000,00          | 8.200.000,00          | -                   | 100,00       |
| <b>Penyusunan Masterplan TIK</b>  | <b>424.600.000,00</b> | <b>423.300.000,00</b> | <b>1.300.000,00</b> | <b>99,69</b> |

|  |                       |                       |                      |               |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| Belanja Photocopy  | 1.204.000,00          |                       | 1.204.000,00         |               |
| Belanja makanan dan minuman rapat                                  | 12.000.000,00         | 12.000.000,00         |                      | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas dalam daerah                              | 6.000.000,00          | 6.000.000,00          |                      | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah                               | 5.396.000,00          | 5.300.000,00          | 96.000,00            | 98,22         |
| Belanja Modal Software/Aplikasi                                    | 400.000.000,00        | 400.000.000,00        |                      | 100,00        |
| <b>Program Pengembangan Data/Informasi Statistik Daerah</b>        | <b>353.385.000,00</b> | <b>333.485.000,00</b> | <b>19.900.000,00</b> | <b>94,36</b>  |
| <b>Penyusunan Sistem Informasi Pembangunan Daerah (SIPD)</b>       | <b>170.000.000,00</b> | <b>150.100.000,00</b> | <b>19.900.000,00</b> | <b>88,29</b>  |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan                              | 65.500.000,00         | 49.900.000,00         | 15.600.000,00        | 76,18         |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                     | 800.000,00            | 400.000,00            | 400.000,00           | 50            |
| Belanja Spanduk Baliho, Billboard, Papan Nama/Plang dan sejenisnya | 280.000,00            | 280.000,00            |                      | 100,00        |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Penceramah Agama    | 13.000.000,00         | 10.800.000,00         | 2.200.000,00         | 83,07         |
| Moderator  | 800.000,00            | 500.000,00            | 300.000,00           | 62,5          |
| Notulen  | 600.000,00            | 450.000,00            | 150.000,00           | 75            |
| Belanja cetak  | 800.000               | 800.000               |                      | 100,00        |
| Belanja Photocopy  | 3.370.000,00          | 3.370.000,00          |                      | 100,00        |
| Belanja Sewa ruang rapat/pertemuan                                 | 2.000.000,00          | 2.000.000,00          |                      | 100,00        |
| Belanja makanan dan minuman rapat                                  | 3.750.000,00          | 2.500.000,00          | 1.250.000,00         | 66,66         |
| Belanja perjalanan dinas dalam daerah                              | 12.150.000            | 12.150.000            |                      | 100,00        |
| Belanja Makanan dan Minuman kegiatan/lembur                        | 11.300.000,00         | 11.300.000,00         |                      | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas dalam daerah                              | 7.300.000,00          | 7.300.000,00          |                      | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas luar daerah                               | 15.150.000,00         | 15.150.000,00         |                      | 100,00        |
| Belanja Modal Software/Aplikasi                                    | 46.150.000,00         | 46.150.000,00         |                      | 100,00        |
| <b>Pengolahan dan Analisa Data Statistik Daerah</b>                | <b>112.460.000,00</b> | <b>112.460.000,00</b> |                      | <b>100,00</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS.                     | 600.000,00            | 600.000,00            |                      | 100,00        |
| Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Penceramah Agama    | 1.500.000,00          | 1.500.000,00          |                      | 100,00        |
| Moderator  | 500.000,00            | 500.000,00            |                      | 100,00        |

|  |                         |                         |                       |               |
|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| Notulen  | 300.000,00              | 300.000,00              | -                     | 100,00        |
| Belanja Jasa lainnya                           | 68.000.000,00           | 68.000.000,00           | -                     | 100,00        |
| Belanja Penggandaan                            | 38.500.000,00           | 38.500.000,00           | -                     | 100,00        |
| Belanja Photocopy                              | 1.060.000,00            | 1.060.000,00            | -                     | 100,00        |
| Belanja makanan dan minuman rapat              | 2.000.000,00            | 2.000.000,00            | -                     | 100,00        |
| <b>Inventarisasi dan Pengumpulan Data</b>      | <b>70.925.000,00</b>    | <b>70.925.000,00</b>    | -                     | <b>100,00</b> |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan          | 24.000.000,00           | 24.000.000,00           | -                     | 100,00        |
| Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non PNS. | 3.600.000,00            | 3.600.000,00            | -                     | 100,00        |
| Moderator                                      | 1.000.000,00            | 1.000.000,00            | -                     | 100,00        |
| Notulen  | 600.000,00              | 600.000,00              | -                     | 100,00        |
| Belanja Jasa lainnya                           | 29.500.000,00           | 29.500.000,00           | -                     | 100,00        |
| Belanja Photocopy                              | 2.020.000,00            | 2.020.000,00            | -                     | 100,00        |
| Belanja makanan dan minuman rapat              | 3.000.000,00            | 3.000.000,00            | -                     | 100,00        |
| Belanja perjalanan dinas dalam daerah          | 7.205.000,00            | 7.205.000,00            | -                     | 100,00        |
| <b>JUMLAH</b>                                  | <b>6.512.783.016,81</b> | <b>6.319.193.717,00</b> | <b>193.589.299,81</b> | <b>97,03</b>  |



## BAB IV PENUTUP



### 4.1 PENGUKURAN KINERJA

Penyusunan LKIP Diskomsantik Kabupaten Pandeglang dapat disimpulkan bahwa selama tahun 2022 hasil capaian kinerja sasaran yang ditetapkan secara umum dapat memenuhi target dan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Meskipun demikian, berbagai Pencapaian target Indikator Kinerja Diskomsantik memberikan gambaran bahwa keberhasilan dalam pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah sangat ditentukan oleh komitmen, keterlibatan dan dukungan aktif segenap komponen aparatur negara, masyarakat, dunia usaha dan civil society sebagai bagian integral dari sistem perencanaan pembangunan.

### 4.2 UPAYA PEMECAHAN MASALAH

Problematika perencanaan pembangunan senantiasa berkembang yang merupakan tantangan bagi Diskomsantik Kabupaten Pandeglang untuk meningkatkan kinerja di masa-masa mendatang. Untuk itu diperlukan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Dalam rangka memperkuat fungsi koordinasi pelaksanaan tugas di bidang perencanaan daerah yang diemban oleh Diskomsantik Kabupaten Pandeglang, perlu kiranya memperkuat peran kelembagaan sehingga dapat lebih efektif dalam merumuskan perencanaan pembangunan Daerah Kabupaten Pandeglang sebagai bentuk memenuhi tuntutan tantangan perencanaan dimasa mendatang, melalui :
  - a. Terus menerus meningkatkan dan mengembangkan kualitas sumber daya aparatur perencana;

- b. Memberikan kemudahan bagi aparaturnya untuk meningkatkan profesionalismenya melalui pendidikan kedinasan maupun diluar kedinasan;
  - c. Mengupayakan penerapan “reward dan punishment” secara proporsional;
  - d. Meningkatkan kualitas pendataan dan analisa pembangunan untuk mendukung kualitas perencanaan;
  - e. Meningkatkan partisipasi masyarakat dan dunia usaha dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
2. Diperlukan terobosan baru agar pelaksanaan program kerja dan anggaran menjadi lebih efektif berupa perubahan mekanisme penyusunan program kerja/ anggaran dari pola “top down” menjadi “bottom up” sehingga mencerminkan kebutuhan organisasi.
  3. Penyusunan rencana pelaksanaan program dan kegiatan guna pencapaian target Indikator Kinerja yang telah ditetapkan akan dilakukan secara lebih cermat dengan mempertimbangkan tujuan organisasi secara tepat dan kemampuan sumber daya yang tersedia serta kemampuan yang ada termasuk berbagai faktor yang mempengaruhi perubahan alokasi anggaran Tahun berjalan, langkah percepatan pelaksanaan kegiatan pada awal Tahun anggaran dan perkembangan masalah masalah aktual di bidang perencanaan pembangunan.
  4. Agar pelaksanaan program dan kegiatan dapat dilaksanakan secara optimal sesuai dengan target Indikator Kinerja yang telah ditetapkan, maka optimalisasi mekanisme manajemen internal organisasi di lingkungan Diskomsantik akan ditingkatkan untuk secara pro aktif memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan berbagai kegiatan yang dilaksanakan.

5. Upaya koordinasi dan peningkatan kerjasama dengan berbagai instansi terkait baik di pusat maupun daerah akan dilakukan dengan lebih intensif, mengingat berbagai pencapaian target indikator yang telah ditetapkan hanya dapat dilakukan dengan

melibatkan segenap instansi pemerintah pusat dan daerah, masyarakat, dunia usaha dan *civil society*.

Demikian LKIP Diskomsantik Kabupaten Pandeglang tahun 2022, semoga dapat memberikan informasi dan pertanggungjawaban tentang keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi kepada seluruh pihak terkait, yang pada akhirnya dapat memberikan masukan-masukan sebagai umpan balik (*feed back*) yang akan dijadikan bahan evaluasi kinerja sehingga dapat menentukan perubahan-perubahan dan perbaikan yang diperlukan serta untuk membuat strategi pemecahan masalah guna memperbaiki keadaan yang lebih baik untuk tahun yang akan datang.